



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 ФЕВ 2022

№ 217

г. Киров

О реализации постановления Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147

В соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147 «О Порядке и условиях назначения стипендий студентам – обучающимся за счет средств областного бюджета по очной форме обучения»:

1. Создать комиссию по назначению именных стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций и утвердить ее состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по назначению именных стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций согласно приложению № 2.
3. Определить Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Колледж промышленности и автомобильного сервиса» уполномоченной организацией по предоставлению именных стипендий (далее – Уполномоченная организация).
4. Утвердить форму личного заявления студента о предоставлении именной стипендии согласно приложению № 3.

5. Утвердить Порядок определения размера повышенной именной стипендии студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций согласно приложению № 4.

6. Утвердить форму предоставления Уполномоченной организацией списков студентов – обучающихся, претендующих на получение именной стипендии (с приложением расчетов по размерам именных стипендий), согласно приложению № 5.

7. Утвердить форму предоставления профессиональными образовательными организациями сведений об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты именной стипендии студентам – обучающимся, согласно приложению № 6.

8. Утвердить Порядок формирования перечня работодателей, готовых трудоустроить студентов – выпускников согласно приложению № 7.

9. Утвердить форму соглашения о предоставлении именной стипендий согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму мониторинга успеваемости студента – стипендиата по итогам промежуточной аттестации согласно приложению № 9.

11. Признать утратившими силу распоряжения министерства образования Кировской области:

11.1. От 27.08.2018 № 5-299 «О реализации постановления Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147».

11.2. От 19.03.2019 № 5-238 «О внесении изменений в распоряжение министерства образования Кировской области от 27.08.2018 № 5-299».

12. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра образования Кировской области Стяжкина С.В.

Министр образования
Кировской области



О.Н. Рысева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 217

СОСТАВ

комиссии по назначению именных стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций

- | | |
|-----------------------------------|---|
| РЫСЕВА
Ольга Николаевна | – министр образования Кировской области,
председатель комиссии |
| СТЯЖКИН
Сергей Владимирович | – заместитель министра образования
Кировской области, заместитель
председателя комиссии |
| ПОПЛАУХИНА
Римма Маратовна | – руководитель центра опережающей
профессиональной подготовки Кировского
областного государственного
профессионального образовательного
автономного учреждения «Колледж
промышленности и автомобильного
сервиса», секретарь комиссии
(по согласованию) |
| КАЗАКОВА
Екатерина Анатольевна | – начальник управления финансами – главный
бухгалтер министерства образования
Кировской области |
| КОРЕПОВА
Светлана Юрьевна | – начальник отдела правовой и кадровой
работы министерства образования Кировской
области |
| ЛАПТЕВ
Алексей Юрьевич | – директор Кировского областного
государственного профессионального
образовательного автономного учреждения
«Колледж промышленности и
автомобильного сервиса»
(по согласованию) |

- ПОПОВА
Ольга Васильевна
- главный специалист-эксперт отдела профессионального образования министерства образования Кировской области
- ТРЕГУБОВА
Татьяна Александровна
- директор Кировского областного государственного казенного учреждения «Центр бюджетного и технического сопровождения» (по согласованию)
-

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 217

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по назначению именных стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Комиссия по назначению именных стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций (далее – комиссия) создана в соответствии с Порядком и условиями назначения именных стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций, утвержденными постановлением Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147 «О Порядке и условиях назначения стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций» (далее – Порядок и условия), для рассмотрения документов и вынесения предложений о предоставлении именных стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций (далее – студенты).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком и условиями, а также настоящим Положением.

2. Полномочия комиссии

Комиссия в течение 30 календарных дней со дня поступления документов рассматривает сводную информацию, содержащую списки студентов – претендентов на получение именной стипендии, с приложением

расчетов по размерам именных стипендий с учетом соблюдения хотя бы одного из условий, установленных пунктом 11 Порядка и условий, и выносит предложение по назначению именных стипендий студентам, оформляя его протоколом.

В случае если документы на получение именной стипендии представлены двумя или более студентами, то преимущественное право на получение именной стипендии имеет студент, представивший документы ранее, при условии их соответствия требованиям Порядка и условий.

3. Порядок формирования комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

3.2. В состав комиссии входят представители министерства образования Кировской области, Кировского областного государственного казенного учреждения «Центр бюджетного и технического сопровождения», Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Колледж промышленности и автомобильного сервиса» (далее – Уполномоченная организация), персональный состав которой утверждается распоряжением министерства образования Кировской области (далее – министерство образования).

3.3. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением министерства образования Кировской области.

3.4. Комиссию возглавляет председатель, который организует деятельность комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Секретарь комиссии принимает документы для получения именных стипендий, извещает членов комиссии о дате и времени проведения заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии.

4. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

4.1. Комиссия заседает при наличии поступивших на рассмотрение документов на студентов – претендентов на получение именной стипендии, но не чаще 1 раза в неделю.

4.2. Секретарь комиссии принимает документы от Уполномоченного органа до 25 числа каждого месяца.

4.3. Решение комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии считается правомочным в случае присутствия и участия в голосовании более половины ее состава. При несогласии члена комиссии, присутствующего на заседании, с принятым решением по его желанию в протоколе отражается его особое мнение. Протокол подписывается председателем, секретарем и членами комиссии.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением
министерства образова-
ния
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 214

Форма заявления

Министру образования
Кировской области

Фамилия	Паспорт серия _____ № _____
Имя	Когда и кем выдан
Отчество	
Дата рождения	
Домашний адрес, контактные телефоны	
Наименование профессиональной образовательной организации, профессия/специальность (с указанием кода)	
Наименование региона, где получено основное (среднее) общее образование. Школа, год окончания	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне именную стипендию в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147 «О Порядке и условиях назначения стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций».

Обязуюсь освоить образовательную программу по профессии/специальности _____

Обязуюсь заключить соглашение о предоставлении именной стипендии с Кировским областным государственным профессиональным образовательным автономным учреждением «Колледж промышленности и автомобильного сервиса» (далее – Уполномоченная организация), профессиональной образовательной организацией

_____ и работодателем
_____, расположенным по адресу:
_____.

Обязуюсь в течение шестидесяти календарных дней с даты издания профессиональной образовательной организацией распорядительного акта об отчислении в связи с завершением обучения либо с даты постановки на учет в отделении военного комиссариата по месту жительства по завершении службы в Вооруженных Силах Российской Федерации заключить трудовой договор с работодателем, осуществляющим деятельность на территории Кировской области.

Обязуюсь отработать у работодателя, который указывается в соглашении, не менее _____ лет (*прописать словами*) по профессии/специальности, по которой проходил обучение в профессиональной образовательной организации.

В случае несоблюдения вышеуказанных обязательств, обязуюсь возратить в сроки, установленные соглашением, в областной бюджет выплаченную мне сумму именной стипендии в размере, исчисленном пропорционально неотработанным месяцам срока отработки, определенного соглашением, в случае несоблюдения обязательства отработать у работодателя, который указан в соглашении, не менее ___ лет по направлению подготовки (специальности), по которому проходил обучение. Трехлетний (пятилетний) срок исчисляется с первого числа месяца трудоустройства. Год окончания мною профессиональной образовательной организации _____.

С условиями соглашения о предоставлении именных стипендий ознакомлен (а) и готов(а) к его заключению.

Даю согласие министерству образования Кировской области (г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 69), Уполномоченному органу (г. Киров, ул. Воровского, д. 84) на получение, обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество и место рождения, образование, домашний адрес, номер свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, сведения о российском и заграничном паспортах, номера контактных телефонов, адреса электронной почты) как на бумажных носителях, так и в автоматизированных системах, и передачу третьим лицам в целях исполнения постановления Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147.

Предоставляю министерству образования Кировской области и Уполномоченному органу право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период исполнения постановления Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147. Настоящее согласие может быть мной отозвано письменным заявлением.

« _____ » _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Даю согласие министерству образования Кировской области (г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 69), Уполномоченной организации (г. Киров, ул. Воровского, д. 84) на получение, обработку персональных данных моего сына (дочери) (фамилия, имя, отчество и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, номер свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, сведения о российском и заграничном паспортах, номера контактных телефонов, адреса электронной почты) как на бумажных носителях, так и в автоматизированных системах, и передачу третьим лицам в целях исполнения постановления Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147.

Предоставляю министерству образования Кировской области и Уполномоченной организации право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего сына (дочери), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период исполнения постановления Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147. Настоящее согласие может быть мной отозвано письменным заявлением.*

* Согласие законного представителя обязательно только для несовершеннолетнего гражданина.

« _____ » _____

Приложение № 4

УТВЕЖДЕН

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 217

ПОРЯДОК
определения размера повышенной именной стипендии
студентам – обучающимся областных государственных
профессиональных образовательных организаций

1. Настоящий Порядок определения размера повышенной именной стипендии студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций устанавливает правила определения размера повышенной именной стипендии студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций (далее – студенты).

2. Базовый размер именной стипендии для студентов составляет 1500 рублей.

3. Размер повышенной именной стипендии для студентов рассчитывается по формуле:

$$S_s = S_{bs} (1 + K_p + K_t + K_u + K_v), \text{ где:}$$

S_s – размер повышенной именной стипендии для студентов;

S_{bs} – базовый размер именной стипендии для студентов, равный 1500 рублей;

K_p – коэффициент, предусматривающий наибольшую потребность в рабочих, специалистах со средним профессиональным образованием в муниципальном образовании Кировской области, на территории которого работодатель осуществляет деятельность, заключивший соглашение со студентом;

K_t – коэффициент, предусматривающий месторасположение работодателя в городском или сельском поселении, с которым студент заключил соглашение;

K_u – коэффициент, учитывающий успеваемость студентов;

K_v – коэффициент, предусматривающий период отработки студента не менее 5 лет.

3.1. Размер коэффициента K_p составляет от 0,1 до 0,4.

Значение коэффициента устанавливается по результатам ранжирования муниципальных образований Кировской области, на территории которых работодатели осуществляют деятельность, по критерию наибольшей текущей потребности в рабочих (специалистах) со средним профессиональным образованием в соответствии с данными, представленными управлением государственной службы занятости населения Кировской области по состоянию на 1 мая текущего года.

При этом первое место присваивается муниципальному образованию, набравшему максимальное значение наибольшей текущей потребности в рабочих, специалистах со средним профессиональным образованием, далее – в порядке убывания.

Значение коэффициента определяется в следующем порядке:

коэффициент в размере 0,4 применяется в случае, если работодатель, заключивший соглашение со студентом, расположен на территории муниципального образования, занявшего в ранге с 1 по 10 место;

коэффициент в размере 0,3 применяется в случае, если работодатель, заключивший соглашение со студентом, расположен на территории муниципального образования, занявшего в ранге с 11 по 20 место;

коэффициент в размере 0,2 применяется в случае, если работодатель, заключивший соглашение со студентом, расположен на территории муниципального образования, занявшего в ранге с 21 по 30 место;

коэффициент в размере 0,1 применяется в случае, если работодатель, заключивший соглашение со студентом, расположен на территории муниципального образования, занявшего в ранге с 31 по 39 место.

К муниципальным образованиям, имеющим одинаковые значения текущей потребности в рабочих, специалистах со средним профессиональным образованием, занимающим пограничные позиции в ранге муниципальных образований, применяется единый коэффициент.

В зависимости от установленного размера коэффициента K_p повышение именной стипендии ежемесячно составит от 150 рублей до 600 рублей.

3.2. Размер коэффициента K , составляет от 0,1 до 0,2.

Значение коэффициента определяется в следующем порядке:

коэффициент в размере 0,2 применяется в случае, если студент заключил соглашение с работодателем, расположенном в сельском поселении, соответствует сумме 300 рублей;

коэффициент в размере 0,1 применяется в случае, если студент заключил соглашение с работодателем, расположенном в городском поселении, соответствует сумме 150 рублей;

коэффициент не применяется в случае, если студент заключил соглашение с работодателем, расположенном на территории городского округа.

В зависимости от установленного размера коэффициента K_i повышение именной стипендии ежемесячно составит от 150 рублей до 300 рублей.

3.3. Размер коэффициента K_{ii} составляет 0,2.

Значение коэффициента определяется в следующем порядке:

Коэффициент применяется при наличии у студентов по итогам промежуточных аттестаций только оценок «отлично», «хорошо» и «отлично», «хорошо» по всем предметам;

Коэффициент не применяется при наличии у студента по итогам промежуточной аттестации оценок «удовлетворительно».

Значение коэффициента определяется по результатам промежуточных аттестаций в соответствии с данными, представленными профессиональными образовательными организациями по форме, установленной министерством образования Кировской области.

При применении коэффициента K_n размер именной стипендии ежемесячно повышается на 300 рублей до следующей промежуточной аттестации.

3.4. Размер коэффициента K_v составляет 0,2.

Коэффициент применяется в случае, если студент заключил соглашение, предусматривающее срок отработки не менее пяти лет;

коэффициент не применяется в случае, если студент заключил соглашение, предусматривающее срок отработки не менее трех лет.

При применении коэффициента K_v размер именной стипендии ежемесячно повышается на 300 рублей.

3.5. Максимальный размер повышенной именной стипендии составляет 3000 рублей.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением
министерства
образования
Кировской области

от 17 ФЕВ 2022 № 217

ФОРМА

**предоставления Уполномоченной организацией списка студентов – обучающихся,
прегнудующих на получение именной стипендии
(с приложением расчетов по размерам именных стипендий)**

№ п/п	ФИО студента – обучающегося	Курс	Наименование областной государственной профессиональной образовательной организации	Регион, город, где получено среднее общее образование, школа, год окончания	Профессия, специальность	Наименование работодателя, с которым планируется заключение соглашения	Муниципальное образование, на территории которого работодатель осуществляет деятельность	Срок отработки у работодателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Директор Уполномоченной организации _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Расчеты по размерам именных стипендий

№ п/п	ФИО студента – обучающегося	Наименование областной государственной профессиональной образовательной организации	Размер именной стипендии, установленный Порядком и условиями назначения стипендий студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций (далее – Порядок и условия)	Назначение именной стипендии в повышенном размере при соблюдении студентом условий, установленных пунктом 11 Порядка и условий					Размер назначенной стипендии с учетом случаев, установленных пунктом 11 Порядка и условий
				наличие обязательства студента отработать у работодателя, осуществляющего деятельность на территории муниципального района с наибольшей текущей потребностью в рабочих, специалистах со средним профессиональным образованием	наличие обязательства студента отработать у работодателя, осуществляющего деятельность в городском или сельском поселении	наличие у студента итогом аттестаций оценок «отлично», «хорошо» и «отлично», «хорошо» по всем предметам	наличие обязательства студента отработать у работодателя не менее пяти лет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Директор Уполномоченной организации _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 2-17

ФОРМА

предоставления профессиональными образовательными организациями сведений об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты именной стипендии студентам – обучающимся

_____ (наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО студента – обучающегося	Курс	Основание для прекращения выплаты именной стипендии (пункт 29 Порядка и условий, утвержденных постановлением правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/147*)
1	2	3	4

* с приложением копий подтверждающих документов

Руководитель _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 217

ПОРЯДОК
формирования перечня работодателей, готовых трудоустроить
студентов – выпускников профессиональных
образовательных организаций

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования перечня работодателей, готовых трудоустроить студентов – выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – Перечень работодателей).

2. Перечень работодателей формируется Кировским областным государственным профессиональным образовательным автономным учреждением «Колледж промышленности и автомобильного сервиса» (далее – Уполномоченная организация) ежегодно на основе предложений органов исполнительной власти и (или) органов местного самоуправления, работодателей, расположенных на территории муниципальных образований Кировской области (далее – органы власти и работодатели):

по трудоустройству студентов – выпускников, признанных инвалидами в установленном порядке, у работодателей муниципальных образований Кировской области;

по трудоустройству студентов – выпускников, не относящихся к категории инвалидов, у работодателей муниципальных образований Кировской области, за исключением городских округов: г. Киров, г. Кирово-Чепецк, г. Слободской, ЗАТО Первомайский.

3. Уполномоченная организация в срок до 1 августа текущего года запрашивает у органов власти и у работодателей предложения в Перечень работодателей по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Городские округа: г. Киров, г. Кирово-Чепецк, г. Слободской, ЗАТО Первомайский представляют предложения в Перечень работодателей только по работодателям, готовым к трудоустройству студентов – выпускников, признанных инвалидами в установленном порядке.

4. Органы власти и работодатели в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса направляют в Уполномоченный орган Перечень работодателей.

5. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от органов власти и работодателей осуществляет подготовку сводного Перечня работодателей по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляет его в министерство образования для утверждения.

6. Утвержденный Перечень работодателей Уполномоченная организация ежегодно в срок до 1 сентября направляет в профессиональные образовательные организации для информирования студентов.

В соответствии с обращениями органов власти или работодателей, поступившими в Уполномоченную организацию после утверждения Перечня работодателей, министерство образования Кировской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации вносит изменения в Перечень работодателей. Уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней со дня внесения изменений в Перечень работодателей направляет их в профессиональные образовательные организации.

Приложение

к Порядку формирования
перечня работодателей,
готовых трудоустроить
студентов – выпускников
профессиональных
образовательных
организаций

ФОРМА
перечня работодателей, готовых трудоустроить студентов – выпускников
профессиональных образовательных организаций

(Наименование муниципального района/муниципального округа)

п/п №	Наименование работодателя согласно Уставу, готового заключить соглашения	Фактический адрес, контактные телефоны	Отрасль экономики, в которой работодатель осуществляет	Профессия, специальность согласно Перечню, утвержденному приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199	Потребность в заключении соглашения со студентом – выпускником со средним профессиональным образованием, предусматривающим трудоустройство по полученной профессии/специальности, исходя из кадровой потребности предприятия (организации) (количество чел.) *				
					2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год

Руководитель _____ (расшифровка подписи)

М.П.

* числовое значение потребности в заключении соглашения со студентом, относящимся к категории инвалидов, дополняется значком «(и)», например 1(и)

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 217

Форма соглашения

СОГЛАШЕНИЕ

г. Киров

_____, именуемый(ая)
в дальнейшем «Студент», Кировское областное государственное
профессиональное образовательное автономное учреждение «Колледж
промышленности и автомобильного сервиса», именуемое в дальнейшем
«Уполномоченная организация», в лице директора
_____, действующего на основании
Устава, _____,
именуемое в дальнейшем «Профессиональная образовательная
организация», в лице директора
_____, действующего на
основании _____,
именуемое(ая) в дальнейшем «Работодатель»*, в лице
_____, действующего на основании
_____, далее именуемые «Стороны»,
руководствуясь постановлением Правительства Кировской области
от 03.03.2014 № 251/147 «О Порядке и условиях назначения стипендий
студентам – обучающимся областных государственных профессиональных
образовательных организаций» (далее – постановление), распоряжением
министерства образования Кировской области от _____ №
«О реализации постановления Кировской области от 03.03.2014 № 251/147
(далее – распоряжение), заключили настоящее соглашение
о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Стороны принимают на себя взаимные обязательства по предоставлению Уполномоченной организацией именной стипендии Студенту, обучающемуся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по программе среднего профессионального образования по профилю, профессии, специальности _____, _____ курса обучения; по подготовке Студента в Профессиональной образовательной организации, по дальнейшему трудоустройству по полученному профилю, профессии, специальности у Работодателя, осуществляющего деятельность в _____, в соответствии с постановлением, распоряжением.

2. Обязательства сторон

2.1. Студент обязуется:

2.1.1. В период обучения освоить образовательную программу по профессии, специальности, указанной в предмете настоящего соглашения.

2.1.2. В течение 60 календарных дней с даты издания Профессиональной образовательной организацией распорядительного акта об отчислении в связи с завершением обучения либо с даты постановки на учет в отделении военного комиссариата по месту жительства по завершении службы в Вооруженных Силах Российской Федерации заключить трудовой договор с юридическим лицом, независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности, физическим лицом (работодателем), указанным в соглашении.

2.1.3. Отработать у Работодателя, который указан в соглашении, не менее _____ лет по профилю, профессии, специальности, по которому (ой) студент проходил обучение в образовательной организации.

2.1.4. Возвратить в областной бюджет выплаченную сумму именной стипендии в полном размере в случае несоблюдения обязательств, предусмотренных подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 настоящего соглашения, либо расторжения соглашения по инициативе студента, и в размере, исчисленном пропорционально неотработанным месяцам срока отработки, определенного соглашением, в случае несоблюдения обязательств, предусмотренных пунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего соглашения. Срок отработки, указанный в соглашении, исчисляется с 1-го

числа месяца трудоустройства после окончания обучения в образовательной организации или по завершении службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

2.1.5. В случае прекращения деятельности работодателя информировать о необходимости подбора Работодателя из перечня работодателей для заключения нового соглашения со Студентом.

2.1.6. В случае неудовлетворительных результатов по итогам промежуточной аттестации Студента и несоответствия условиям, установленным в подпункте 3.3 пункта 3 Порядка определения размера повышенной именной стипендии студентам – обучающимся областных государственных профессиональных образовательных организаций, возместить излишне уплаченные суммы именных стипендий в областной бюджет за период с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств, до момента вступления в силу распоряжения министерства образования Кировской области об изменении размера именной стипендии, прекращении либо возобновлении выплаты стипендии при несоблюдении таких условий.

2.2. Студент вправе:

2.2.1. Получать от Профессиональной образовательной организации именную стипендию, предусмотренную подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 настоящего соглашения.

2.2.2. В случае необходимости получать информацию о деятельности Работодателя.

2.2.3. Проходить производственную и преддипломную практику, организованную Уполномоченной организацией у Работодателя, в соответствии с учебным планом.

2.3. Уполномоченная организация обязуется:

2.3.1. Проводить мониторинг успеваемости Студента и контролировать качество его подготовки.

2.3.2. Представлять в министерство образования Кировской области предложения по изменению размера или прекращению выплаты именной стипендии по итогам промежуточной аттестации Студента.

2.3.3. Представлять в министерство образования Кировской области расчеты по размерам именных стипендий по итогам мониторинга успеваемости студентов на основании информации, представляемой образовательными организациями в соответствии с подпунктом 2.5.2 пункта 2 настоящего соглашения.

2.3.4. Осуществлять мониторинг исполнения Студентом обязательств по освоению образовательной программы по профессии, специальности, трудоустройству и отработке в течение не менее _____ лет

у Работодателя и возврату в областной бюджет расходов, понесенных Уполномоченным органом по предоставлению Студенту именной стипендии, полученной в период обучения.

2.3.5. Осуществлять мониторинг исполнения Работодателем обязательств по трудоустройству Студента по профессии, специальности, указанной в предмете соглашения, предусмотрев в трудовом договоре обязанность Студента проработать не менее _____ лет, возврату в областной бюджет расходов по предоставлению Студенту именной стипендии, полученной в период обучения.

2.4. Уполномоченная организация вправе:

2.4.1. Вносить Профессиональной образовательной организации предложения по формированию образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой с учетом дополнительных требований Работодателя к уровню и качеству подготовки Студента и (или) по внесению изменений в указанную образовательную программу, а также по организации производственной и преддипломной практики у Работодателя.

2.5. Профессиональная образовательная организация обязуется:

2.5.1. Выплачивать Студенту именную стипендию в соответствии с постановлением и распоряжением с учетом применения коэффициентов повышения размера именной стипендии, установленных распоряжением.

Размер именной стипендии на момент заключения настоящего соглашения составляет _____ рублей ежемесячно.

2.5.2. Обеспечивать подготовку Студента в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по программе среднего профессионального образования по профессии (специальности), указанной в предмете настоящего соглашения.

2.5.3. Информировать Уполномоченную организацию о результатах успеваемости Студента по итогам аттестаций.

2.5.4. Информировать Уполномоченную организацию об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты именной стипендии Студенту, установленных постановлением.

2.5.5. По окончании обучения, выполнения образовательной программы и прохождения в установленном порядке государственной итоговой

аттестации, выдать Студенту соответствующий документ о полученном образовании.

2.6. Профессиональная образовательная организация вправе:

2.6.1. Учитывать предложения Уполномоченной организации по формированию образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой Профессиональной образовательной организацией, с учетом дополнительных требований Работодателя к уровню и качеству подготовки Студента, а также по организации производственной и преддипломной практики у Работодателя.

2.7. Работодатель обязуется:

2.7.1. По завершении обучения в Профессиональной образовательной организации принять Студента на работу по профилю подготовки, профессии, специальности, указанной в предмете соглашения, предусмотрев в трудовом договоре обязанность Студента проработать не менее _____ лет.

2.7.2. Создать Студенту необходимые производственные условия.

2.7.3. Трудоустраивать Студента (по его желанию) в период обучения и каникул Работодателя.

2.7. Работодатель вправе:

2.8.1. Устанавливать Студенту дополнительные стипендии в размере _____.

2.8.2. Предоставлять Студенту дополнительные меры социальной поддержки _____.

2.8.3. Предоставлять Студенту рабочее место для прохождения производственной и преддипломной практики у Работодателя.

2.8.4. Получать от Уполномоченного органа информацию об успеваемости Студента в период обучения.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения Студента от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

3.2.1. Наличие медицинских противопоказаний к работе по специальности, указанной в предмете настоящего соглашения.

3.2.2. Наличие одного из родителей или супруга (супруги) инвалида первой или второй группы, если работа предоставляется не по месту постоянного жительства родителей или супруга (супруги).

3.2.3. Наличие супруги (супруга) военнослужащего офицерского и начальствующего состава и других военнослужащих, работающих по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, органах Министерства внутренних дел Российской Федерации и других федеральных служб, если работа предоставляется не по месту службы их супруги (супруга).

3.2.4. Наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих трудоустройству к работодателю (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

3.2.5. Нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (освобождение от трудоустройства на период отпуска по уходу за ребенком).

3.2.6. Прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации по призыву (освобождение от трудоустройства на период прохождения военной службы).

3.2.7. Обучение в профессиональной образовательной организации Кировской области или в федеральной образовательной организации высшего образования (филиале), расположенной на территории Кировской области, по направлению подготовки, соответствующей профессии, специальности, указанной в предмете настоящего соглашения, по очной форме обучения на период обучения при наличии документа о направлении студента на обучение работодателем (освобождение от трудоустройства на период обучения).

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение составлено в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

4.3. Соглашение может быть изменено, дополнено по письменному соглашению Сторон. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе Уполномоченного органа.

4.4. Споры по настоящему соглашению рассматриваются в судебном порядке по месту нахождения Уполномоченного органа.

5. Подписи сторон

Уполномоченная организация

610021, г. Киров (обл),
ул. Воровского, д. 84

Директор _____
М.П. _____

Работодатель

Адрес _____

Телефон _____

Директор _____

Профессиональная образовательная организация

Адрес _____

Директор _____
М.П. _____

Студент

Телефон _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Паспорт серии _____

№ _____, выдан

« _____ » _____

кем _____

зарегистрирован по адресу _____

Студент _____

Со всеми условиями настоящего соглашения, заключенного Студентом, согласен его законный представитель:

Отец (мать): _____

Место _____

жительства _____

Паспорт серии _____ № _____
выдан

« _____ » _____ 20__ г.

Согласие законного представителя
обязательно только для
несовершеннолетнего гражданина.

*Работодатель, расположенный в муниципальном районе, муниципальном округе, городском округе за исключением городских округов: Киров, Кирово-Чепецк, Слободской, ЗАТО Первомайский (пункт не применяется при заключении соглашений со студентами, относящимися к категории граждан, признанных инвалидами в установленном порядке при предоставлении ими документа, подтверждающего данный статус).

Приложение № 9

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ФЕВ 2022 № 217

ФОРМА
мониторинга успеваемости студента-стипендиата
по итогам промежуточной аттестации

_____ (учебный период)

№ п/п	ФИО студента*	Наименование предмета/дисциплины	Результаты промежуточной аттестации (указать оценки)

Директор

Уполномоченной организации _____ (расшифровка подписи)

М.П.