КОГПОБУ ЗМТТ
Подписано цифровой подписью: КОГПОБУ ЗМТТ
Дата: 2023.04.19 12:13:02 +03'00'

Принято на
Педагогическом совете
Протокол № 60 от 01.02.2022г.

Утверждено
Директор КОГПОБУ ЗМТТ
_____ Н.А.Пыхтеева
Приказ № 51 от 18 февраля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КОГПОБУ «Зуевский механико-технологический техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся КОГПОБУ ЗМТТ (далее - техникум) по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО)

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня '2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18 апреля» 2013 г. № 291.

- 1.3. Положение устанавливает единый для техникума порядок организации и проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
1.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определенные техникумом,
1.6. Обучающиеся по ОПОП СПО, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума.

2. Текущий контроль знаний студентов

2.1. Текущий контроль знаний студентов обеспечивает оценку уровня освоения учебных дисциплин и проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.
2.3. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля знаний студентов устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля и находят отражение при формировании фондов оценочных средств.
2.4. В начале учебного года или семестра преподаватель проводит контроль знаний студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.
2.5. Занятия, пропущенные по уважительным и неуважительным причинам, а также не зачтенные подлежат обязательной отработке.
2.6. Контрольная работа, в том числе с применением тестовых заданий, проводится по итогам изучения конкретных разделов (тем) учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Контрольная работа проводится за счет времени, отводимого на изучение учебной дисциплины.
2.7. При получении неудовлетворительной оценки за контрольную работу студенту в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, предлагается выполнение нового варианта контрольной работы.
2.8. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.
2.9. Оценка за выполнение курсового проекта (работу) может выставляться по результатам ее проверки и рецензирования преподавателем или публичной защиты курсового проекта (работы).
2.10. Критерии оценки результатов текущего контроля в каждом конкретном случае устанавливаются преподавателем и описываются в комплекте оценочных средств.

2.11. Для комплексной оценки качества работы студентов в процессе освоения ими учебных дисциплин и профессиональных модулей может применяться балльно- рейтинговая система контроля успеваемости студентов.
2.12. По каждой учебной дисциплине или междисциплинарному курсу в течение месяца у каждого студента должно быть не менее трех оценок, позволяющих объективно оценивать знания по пройденному материалу.
2.13. Контроль и оценка по учебной и производственной практике проводится на основе характеристики студента с места прохождения практики с учетом объемов и качества выполненных работ.
2.14. Результаты текущего контроля успеваемости должны проставляться преподавателем в журнале своевременно.
2.15. Успешное прохождение текущего контроля обучающимися является основанием для допуска его к промежуточной аттестации.
2.16.По итогам текущего контроля:
- обучающийся может быть освобожден от сдачи зачета, если все текущие аттестации проходит успешно;
- при дифференцированном зачете — если текущий контроль выявил высокий уровень подготовки студента по дисциплине;
- обучающийся может быть освобожден от экзамена, если текущий контроль выявил высокий уровень подготовки по дисциплине и он систематически работал на практических и семинарских занятиях:

3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании обеспечивает как оценку уровня освоения учебных дисциплин, так и оценку компетенций студентов и проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.
3.2. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация на каждый семестр не планируется. В таком случае, учитываются результаты текущих форм контроля по каждому из элементов профессионального модуля, используются рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.
3.3. Конкретные формы (экзамен, зачет, дифференцированный зачет) и процедуры промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и элементам профессионального модуля разрабатываются в соответствии с учебным планом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.11. Для комплексной оценки качества работы студентов в процессе освоения ими учебных дисциплин и профессиональных модулей может применяться балльно- рейтинговая система контроля успеваемости студентов.
2.12. По каждой учебной дисциплине или междисциплинарному курсу к концу семестра, у каждого студента должно быть не менее трех оценок, позволяющих объективно оценивать знания по пройденному материалу.
2.13. Контроль и оценка по учебной и производственной практике проводится на основе характеристики студента с места прохождения практики с учетом объемов и качества выполненных работ.
2.14. Результаты текущего контроля успеваемости должны проставляться преподавателем в журнале своевременно.
2.15. Успешное прохождение текущего контроля обучающимися является основанием для допуска его к промежуточной аттестации.
2.16.По итогам текущего контроля:
- обучающийся может быть освобожден от сдачи зачета, если все текущие аттестации проходит успешно;
- при дифференцированном зачете — если текущий контроль выявил высокий уровень подготовки студента по дисциплине;
- обучающийся может быть освобожден от экзамена, если текущий контроль выявил высокий уровень подготовки по дисциплине и он систематически работал на практических и семинарских занятиях:

3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании обеспечивает как оценку уровня освоения учебных дисциплин, так и оценку компетенций студентов и проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.
3.2. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация на каждый семестр не планируется. В таком случае, учитываются результаты текущих форм контроля по каждому из элементов профессионального модуля, используются рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.
3.3. Конкретные формы (экзамен, зачет, дифференцированный зачет) и процедуры промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и элементам профессионального модуля разрабатываются в соответствии с учебным планом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.4. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами и календарными учебными графиками.
3.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий и выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, экзамен проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, (в т. ч. для проведения консультаций), предусматривается не менее 2 дней.
3.6. К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу допускаются обучающиеся, завершившие ее освоение и имеющие оценку по ней не ниже удовлетворительной. Для обучающихся, имеющих текущую задолженность по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу решением педсовета устанавливаются сроки ликвидации задолженности и сроки повторной аттестации.
3.7. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или учебной дисциплины.
3.8. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся осваивающих ОПОП СПО по очной и заочной формам получения образования не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.
3.9. Формой промежуточной аттестации по физической культуре каждый семестр являются зачеты, которые не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году. Завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.
3.10 Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определяемых ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».
3.11. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарного курса, учебной и производственной практик. Форма аттестации по учебной и/или производственной практике – дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет.
3.12. Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) дисциплинам, междисциплинарным курсам, а также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки их проведения.

3.13. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку при второй пересдаче экзамена, направляются на сдачу экзамена комиссии, созданной приказом директора из преподавателей и администрации техникума. Обучающиеся, не сдавшие экзамен комиссии, приказом директора техникума отчисляются.

4. Оценка результатов обучения по общеобразовательным дисциплинам

4.1 Итоговый контроль учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего полного общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов.

4.2. Экзамены проводятся по русскому языку, математике и одной из профильных учебных дисциплин за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию.

4.3. Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

4.4. Экзамены по русскому языку и математике проводятся письменно:

по русскому языку – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий либо текста (художественного или публицистического) для изложения с заданиями творческого характера;

по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

4.5.Экзаменационные материалы для проведения письменных экзаменов с использованием набора контрольных заданий формируются из двух частей: обязательной, включающей задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки (3), и дополнительной части с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет повысить удовлетворительную оценку до 4 или 5

4.6. Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно. Форма проведения экзамена определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины и утверждается на предметно-цикловой комиссии.

4.7. Содержание экзаменационных материалов должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего полного общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в программах общеобразовательных дисциплин для профессий и специальностей СПО.

Экзаменационные материалы дополняются критериями оценки их выполнения.

4.8. Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения разрабатываются преподавателем соответствующей учебной дисциплины и утверждаются предметно-цикловой комиссией, не менее, чем за месяц до начала экзамена.

5. Подготовка и проведение промежуточной аттестации

5.1. Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса или практики. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в журнале учебных занятий и зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в журнале учебных занятий и зачетной книжке. Оценка дифференцированного зачета является окончательной оценкой по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу за данный семестр.

5.2. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленные календарным графиком учебного процесса, согласно утверждаемого директором техникума расписания экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена).

5.3. Процедура проведения экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу доводится до сведения студентов в течение двух месяцев от начала учебных занятий.

5.4. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы: экзаменационные билеты (экзаменационные материалы); наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене; оценочный инструментарий; экзаменационная ведомость.

5.5. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу.

5.6. Уровень подготовленности студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3(удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная) и в зачетную книжку (за исключением неудовлетворительной). Экзаменационная оценка по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

5.7. Экзамен (квалификационный) проводится в период экзаменационной сессии или в специально отведенный день, установленный календарным графиком учебного процесса согласно утверждаемого директором техникума расписания экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена).

5.8. Экзамен (квалификационный) принимает экзаменационная комиссия в составе представителей техникума (администрация, преподаватели соответствующего профессионального модуля) и представителей работодателей. В экзаменационной ведомости и зачетной книжке фиксируется решение: «вид профессиональной деятельности (название) освоен / не освоен».

5.9. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

5.10. Содержание комплекта контрольно - оценочных средств для экзамена (квалификационного) разрабатывается соответствующей предметно-цикловой комиссией и утверждается директором техникума с обязательным согласованием с представителями работодателей.

5.11. До окончания оцениваемого семестра допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку без дополнительного направления на экзамен.

При пересдаче экзамена (квалификационного) воссоздаются необходимые условия для его проведения. Допускается также повторная сдача экзамена с целью повышения оценки по направлению заместителя директора по учебной работе. В зачетной книжке преподаватель на отдельной строке повторно делает запись результатов пересдачи с указанием фактической даты пересдачи в соответствии с направлением.

5.12. На выпускном курсе допускается повторная сдача не более трех экзаменов с целью повышения оценок по отдельным учебным дисциплинам, изучавшимся на младших курсах, в срок до выхода на преддипломную практику.

5.13. В случае неявки студента на экзамен, преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился».

5.14. По решению педсовета и приказом директора техникума за невыполнение учебного плана отчисляются студенты:

1) получившие в одну экзаменационную сессию неудовлетворительные оценки по трем дисциплинам или пропустившие три экзамена из-за невыполнения учебного плана и семестровых программ учебных дисциплин (не допущенные к трем экзаменам);

2) получившие неудовлетворительную оценку при третьей пересдаче экзамена;

3) неликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки;

6. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации.

6.1. Для формирования фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям используется макет контрольно-оценочных средств, предназначенный для подготовки оценочных материалов, обеспечивающих проведение промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, а также междисциплинарным курсам и практикам, входящим в состав профессионального модуля программы.

7. Экзаменационные и конфликтные комиссии.

Подача апелляции

7.1. Экзаменационные и конфликтные комиссии создаются ежегодно для организации и проведения экзаменов;

7.2. Состав комиссий утверждается в установленном порядке директором техникума.

7.3. Экзаменационные комиссии

1) осуществляют организацию и проведение экзаменов;

2) проверку письменных экзаменационных работ;

3) оценивают и утверждают результаты экзаменов.

7.4. Конфликтные комиссии

1) обеспечивают объективность оценивания экзаменационных работ;

2) разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов.

7.5. Обучающимся (их законным представителям) предоставляется возможность:

1) подать в конфликтную комиссию апелляцию по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными оценками;

2) ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция.

7.6. Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю и оценке его результатов.

7.7. Решение апелляционной комиссии сообщается студенту (его законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.