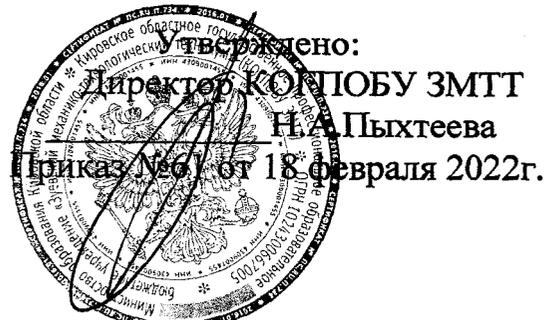


Принято:  
на педагогическом совете  
Протокол №60  
01 февраля 2022г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методическом совете в КОГПОБУ «Зуевский механико-технологический техникум»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи и функции, порядок формирования и организации работы методического совета КОГПОБУ ЗМТТ (далее - техникум)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии ,  
- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ,  
- Уставом техникума.

Положением о структурном подразделении Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Зуевский механико-технологический техникум».

#### **2. Цель и задачи деятельности**

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы техникума, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. Способствовать поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

2.2.2. Изучать профессиональные достижения педагогов, обобщать опыт и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

2.2.3. Создавать условия для использования в работе педагога диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;

2.2.4. Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в техникуме.

2.2.5. Проводить первичную экспертизу стратегических документов техникума (программ развития, основных профессиональных образовательных программ, учебных планов и др.);

2.2.6. Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых техникумом;

2.2.7. Анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и преподавателей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

2.2.8. Способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

3.4. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогических работников, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение внутриучрежденческих научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.

3.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения.

3.8. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития техникума, а также для разработки

инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности техникума.

3.9. Определение направлений работы школы молодого педагога и наставничества.

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1. Членами методического совета являются заместители директора техникума, руководители предметно-цикловых комиссий, заведующие отделениями.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директором техникума ежегодно.

4.3. Работой методического совета руководит председатель, которым является методист техникума.

4.4. Председатель осуществляет разработку плана работы методического совета, а также организацию отчетности о проделанной работы за учебный год.

4.5. Заседания совета проводятся не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы техникума.

4.6. Каждый член методического совета обязан посещать все его заседания, принимать активное участие в работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.7. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в рассмотрении конкретных вопросов.

4.8. Заседание методического совета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 (двух третей) состава членов совета.

4.9. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.10. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором техникума и являются обязательными для всех работников техникума.

4.11. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности