

Принято:
На педагогическом совете
Протокол № 2
13 февраля 2025г.

Утверждено:
Директор КОГПОБУ ЗМТТ
И.А. Пыхтеева
Приказ № 60 от 18 февраля 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Центре профессиональной ориентации в КОГПОБУ «Зуевский механико-технологический техникум»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Устава КОГПОБУ ЗМТТ (далее по тексту - техникум), комплекса мер по организации профориентации в Кировской области, концепции профориентационной работы в Кировской области.
- 1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание работы Центра профессиональной ориентации (далее по тексту - Центр).
- 1.3. Центр функционирует на базе КОГПОБУ Зуевский механико-технологический техникум.
- 1.4. Центр является организационно-методической, информационной и консультационной базой профориентационной работы для граждан и учащихся общеобразовательных школ, Техникума.
- 1.5. Основной целью деятельности Центра является профессиональная ориентация граждан и учащихся, направленная на обеспечение эффективной занятости населения, достижение сбалансированности между профессиональными интересами человека и потребностями рынка труда города и района, повышение престижа рабочих профессий, привлечение, эффективное использование и закрепление трудовых ресурсов на предприятиях и в организациях.
- 1.6. Основными задачами и функциями Центра являются:
 - выявление интересов, склонностей и способностей граждан и учащихся, формирование у них практического опыта в различных сферах профессиональной деятельности по профессиям, востребованным на рынке труда;
 - формирование у граждан и учащихся устойчивых интересов к профессиональной деятельности;
 - повышение престижа рабочих профессий в соответствии с потребностями рынка труда города и района;
 - оказание организационного, научно-методического, информационно- технологического обеспечения системы профориентации города и района;
- 1.7. Деятельность Центра основывается на разработке совместно с заинтересованными учреждениями и организациями, работодателями перспективных программ (планов) развития профессиональной ориентации в городе и районе о учетом социально-экономических и демографических особенностей
- 1.8. Центр участвует в организации и проведении методических семинаров и научно-практических конференций, выставок, смотров-конкурсов, других мероприятий профориентационной направленности.

2. Организация и содержание работ Центра

- 2.1. Непосредственным руководителем Центра является директор Техникума, который несет ответственность за результаты его деятельности.

- 2.2. Приказом директора Техникума назначается лицо, ответственное за работу Центра.
- 2.3. Директор Техникума в соответствии с настоящим Положением определяет функции лица, ответственного за работу Центра и проведение профориентационной работы, обеспечивает создание необходимых условий для проведения профориентационной работы, осуществляет контроль за деятельностью Центра.
- 2.4. Работа Центра осуществляется на основе годового плана, утвержденного директором. В течение года в план работы Центра могут быть внесены изменения.
- 2.5. Основные направления работы Центра:
- изучение индивидуальных особенностей граждан с использованием современных методов и средств;
 - проведение занятий по профориентационным курсам;
 - проведение мастер-классов по профессиям;
 - информирование о потребностях рынка труда города и района, о путях получения профессии и возможностях трудоустройства (через СМИ, оформление профориентационных стендов и т.д.)
 - коллективные и индивидуальные консультации по вопросам выбора профессии трудоустройства на предприятия города и района;
 - организация встреч с руководителями, специалистами предприятий, организация экскурсий на предприятия района.
 - эффективное использование материально-технической базы и учебных ресурсов Центра для формирования позитивного отношения к рабочим профессиям.

3. Материальное оснащение Центра.

- 3.1. Центр должен быть расположен в одном из помещений Техникума.
- 3.2. Оформление Центра должно осуществляться по принципу наглядности и доступности.
- 3.3. Центр оснащается:
- информационными и учебно-методическими материалами по организации профориентационной работы;
 - мебелью, техническими средствами, учебно-методическими пособиями и профдиагностическим оборудованием.
- 3.4. Информационные и учебно-методические материалы должны систематически обновляться.